



(WZÓR UMOWY)

UMOWA Nr.....

zawarta w dniu w Opolu, pomiędzy:

1. Miastem Opole z siedzibą 45-015 Opole, Rynek-Ratusz, NIP: 754-300-99-77, reprezentowanym przez:.....
.....zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

2.

.....,

(nazwa lub imię i nazwisko kontrahenta; adres siedziby lub miejsca zamieszkania; NIP, nazwa organu rejestrującego oraz numer KRS lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku przedsiębiorcy, ewentualnie inne dane identyfikujące kontrahenta)

zwanym dalej „Dostawcą”,
wspólnie zwanymi w dalszej części Umowy Stronami.

W następstwie zapytania ofertowego nrstrony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Dostawca przyjmuje do realizacji wykonanie zamówienia publicznego polegającego na: **zakupie, dostawie oprogramowania do nauczania na odległość** w ramach projektu pn. "Kształcenie zawodowe dla rynku pracy - 3" współfinansowanego przez UE ze środków EFS w ramach RPO WO na lata 2014-2020, w zakresie określonym w ofercie Dostawcy, na warunkach wynikających z niniejszej umowy oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym w opisie przedmiotu zamówienia) dla części:

Zadanie 1.	
Zadanie 2.	

2. Informacje dotyczące przedmiotu umowy zawarte w zapytaniu ofertowym oraz w dokumentach załączonych do niej uważa się za wiążące. Wchodzące w skład dokumentacji przetargowej dokumenty należy traktować, jako wzajemnie uzupełniające się i wzajemnie wyjaśniające się.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia zawarcia do 2020 roku.

§ 3

Warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, tj.

- Zadanie - Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto: zł (słownie:.....), w tym podatek VAT wg stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury;
 - Zadanie - Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto: zł (słownie:.....), w tym podatek VAT wg stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury;
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym również koszty transportu, rozładowania i wniesienia przedmiotu umowy oraz inne, które nie zostały ujęte w umowie.
 3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół końcowy, podpisany bez uwag przez osoby upoważnione, reprezentujące strony umowy.
 4. Na fakturze, którą należy dostarczyć na adres Zamawiającego Wykonawca określi jednostkowe ceny poszczególnego asortymentu.
 5. Dane do faktury:
 - 5.1. Nabywca: Miasto Opole, Rynek Ratusz, 45-015 Opole, NIP: 7543009977,
 - 5.2. Odbiorca faktury: Zespół Placówek Oświatowych, ul. Torowa 7, 45-073 Opole.
 6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy przekazane będzie na rachunek bankowy wskazany przez wystawcę na prawidłowo wystawionej fakturze, w trybie podzielonej płatności, wynikającej z przepisów o podatku od towarów i usług.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania na fakturze rachunku bankowego, który posiada powiązany z nim wydzielony rachunek VAT. W przypadku wskazania przez Wykonawcę innego rachunku bankowego niż wymagany, opóźnienie w zapłacie będzie skutkiem naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy. Zamawiający nie odpowiada za opóźnienie w zapłacie za wykonaną usługę spowodowane wskazaniem przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego.
 8. Przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
 9. Za datę dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. Obowiązek właściwego dokumentowania spełnienia warunków uprawniających do otrzymania wynagrodzenia spoczywa na Wykonawcy.
 11. Strony nie wyrażają zgody na przeniesienie wierzytelności z tytułu tej umowy na osoby trzecie, z wyjątkiem banków, które udzieliły Wykonawcy kredytu na realizację przedmiotu niniejszej umowy.
 12. Zamawiający wskazuje, że identyfikatorem Zamawiającego jako adresata ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na platformie e-fakturowania w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz w partnerstwie publiczno-prywatnym jest numer NIP 7542842420.

§ 4

Dostawy i uruchomienie/konfiguracja przedmiotu zamówienia

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi pod adres wskazany przez Zamawiającego: Zespół Placówek Oświatowych w Opolu, ul. Torowa 7, 45-073 Opole.
2. Dostawa i inne czynności im towarzyszące wykonywane w miejscu dostawy muszą się odbywać w dniach i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
3. Dostawa przedmiotu umowy może być wykonana partiami i w innych niż określone w ust. 1 miejscach, wskazanych uprzednio przez Zamawiającego, na terenie Miasta Opola.

4. Koszty załadunku, przewozu, zabezpieczenia sprzętu przed uszkodzeniem podczas transportu i ich ubezpieczenia na czas przewozu ponosi Dostawca.

§ 5 Odbiory

Czynności związane z realizacją i odbiorem przedmiotu umowy:

1. Obowiązki wynikające z niniejszej umowy Dostawca będzie realizował osobiście przy wykorzystaniu własnego transportu.
2. Odbiór ilościowy i jakościowy przedmiotu Umowy odbywać się będzie w miejscu dostawy po uprzednim, łącznym spełnieniu poniższych warunków:
 - 2.1. dostarczeniu przedmiotów objętych umową do miejsca dostawy,
 - 2.2. sprawdzeniu przez Zamawiającego zgodności dostarczonych przedmiotów z ofertą, specyfikacją techniczną oraz ich prawidłowego funkcjonowania,
 - 2.3. wydaniu Zamawiającemu przez Dostawcę instrukcji obsługi oraz gwarancji dla przedmiotu umowy oraz wymaganych prawem dokumentów i certyfikatów - wszystkie dokumenty powinny być w języku polskim,
3. Podstawę przyjęcia przez Zamawiającego dostawy będzie stanowił podpisany przez strony protokół odbioru dostawy.
4. Strony ustalają, iż dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń będą traktować jako dzień odebrania przedmiotu umowy w całości przez Zamawiającego i będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności ilościowych dostawy, a także przedmiotów objętych umową złej jakości, niezgodnych z umową lub w inny sposób wadliwych, Zamawiający może odmówić odbioru wzywając Dostawcę do usunięcia wskazanych wad w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe, jeżeli wady są istotne. Jeżeli wady są nieistotne Zamawiający dokona odbioru wzywając Dostawcę do ich usunięcia w ciągu 14 dni kalendarzowych, a w przypadku przekroczenia rzeczono terminu Zamawiający ma prawo dokonać usunięcia rzeczonych wad na koszt i ryzyko Dostawcy, na co Dostawca wyraża zgodę, bez konieczności odrębnego wezwania. Udokumentowana kwota kosztów Zamawiającego związanych z wykonaniem zastępczym może zostać potrącona z wynagrodzenia Dostawcy na co Dostawca niniejszym wyraża zgodę. Przed planowanym rozpoczęciem wykonania zastępczego Zamawiający poinformuje Dostawcę o zamiarze skorzystania z uprawnienia.

§ 6 Gwarancja

1. Na dostarczony przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji, iż licencjowanie musi uwzględniać prawo do rocznej/wieczystej bezpłatnej instalacji udostępnianych przez producenta uaktualnień i poprawek krytycznych. Niezależnie od wyżej wymienionych uprawnień Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia swoich praw na podstawie przepisów o rękojmi.
2. Wykonawca gwarantuje, że oprogramowanie w ramach realizacji umowy będzie fabrycznie nowe (nierefabrykowany) oryginalne i wolne od wad.
3. Wykonawca gwarantuje działanie oprogramowania zgodnie z załączoną dokumentacją techniczną i użytkową.
4. Obsługa gwarancyjna będzie świadczona w całości przez Dostawcę.

5. W okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający może żądać od Dostawcy usunięcia wad w drodze wymiany przedmiotów objętych dostawą na wolne od wad lub ich naprawy, w zależności od wyboru Zamawiającego i bez względu na koszty.
6. Dostawca w okresie gwarancji i rękojmi w przypadku zaistnienia wad obowiązany jest do ich bezpłatnego usuwania albo do dostarczenia i montażu towaru wolnego od wad w terminie do 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady, pod rygorem zapłaty kary, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1.2 niniejszej Umowy. W wypadkach wyjątkowych, uzasadnionych charakterem wady strony mogą ustalić inny termin usunięcia wady.
7. Naprawa następuje w miejscu dostawy wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku konieczności transportu do innego miejsca Dostawca zapewni transport w obie strony oraz poniesie jego koszt i ryzyko.
8. Zamawiający może dochodzić uprawnień z tytułu gwarancji po upływie okresu na jaki została ona udzielona, jeżeli wada powstała lub ujawniła się w trakcie biegu tego okresu.
9. Na czas usunięcia wady lub na czas niezbędny do dostarczenia przedmiotu wolnego od wad Dostawca obowiązany jest zapewnić Zamawiającemu oprogramowanie zastępcze o porównywalnej jakości i parametrach.
10. Dostawca nie może zwolnić się od przewidzianych w niniejszym paragrafie obowiązków z uwagi na okoliczność, iż usunięcie wady lub dostarczenie sprzętu wolnego od wad wymaga nadmiernych kosztów.
11. W przypadku gdy Dostawca opóźnia się z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Dostawcy, względnie samodzielnie wadę usunąć na koszt i ryzyko Dostawcy.
12. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.
13. Awarie oraz usterki (wady) będą zgłaszane przez Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: Zgłoszenie zawierać będzie nr seryjny sprzętu, jego nr inwentarzowy, model (podstawowe parametry), lokalizacje sprzętu (adres i nr pokoju), numer zgłoszenia, dane osoby zgłaszającej, datę sporządzenia zgłoszenia, opis awarii/usterki.

§ 7 **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo żądać od Dostawcy następujących kar umownych:
 - 1.1. za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 1.2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru, a także zwłokę w przystąpieniu do usuwania wad lub zwłokę w przystąpieniu do wymiany przedmiotu umowy na inny wolny od wad, w okresie gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc odpowiednio od dnia upływu terminu do usunięcia wady, wymiany przedmiotu umowy na nowy.
2. Dostawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, poprzez zmniejszenie zapłaty za fakturę.
3. W przypadku, gdy kary umowne nie będą pokrywały poniesionych szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, Dostawca ma prawo żądać od Zamawiającego następujących kar umownych:
 - 4.1. w przypadku zwłoki w udostępnieniu Dostawcy obiektu, określonego w Załączniku nr 1 niniejszej umowy, do którego ma być dostarczony zamontowany przedmiot umowy -

- w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w udostępnieniu obiektu,
- 4.2. w przypadku zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z odbioru przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki.

§ 8 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy wymaga złożenia oświadczenia/oświadczeń w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9 Zmiany postanowień umowy

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron wyrażonych na piśmie pod rygorem nieważności, zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 2.1. Zmiany przepisów prawnych mających wpływ na realizację umowy, a w szczególności na jej zakres, termin;
 - 2.2. Zmiany nazwy, adresu firmy Dostawcy, spowodowane zmianą formy organizacyjno-prawnej, przekształceniem lub połączeniem z inną firmą;
 - 2.3. Wystąpienia sytuacji niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, a mającej wpływ na realizację dostawy;
 - 2.4. Zmiany terminu wykonania dostawy spowodowanej:
 - 2.4.1. zaistnieniem siły wyższej¹, która w rozumieniu Stron jest zdarzeniem zewnętrznym, niemożliwym do przewidzenia, zwłaszcza zdarzeniem o charakterze katastrofalnym w skutkach działań przyrody (m.in.: powódzie, pożary, wyładowania elektryczne w czasie burzy, powodujące uszkodzenia ważnych urządzeń itp.), zdarzeniem nadzwyczajnym w postaci zaburzeń życia zbiorowego (m.in. działania wojenne, zamieszki krajowe, rewolty, w sytuacji gdy ze względu na uregulowane przepisami prawa ograniczenia wykonanie przedmiotu umowy byłoby naruszeniem przepisów prawa,), aktem władzy ustawodawczej i wykonawczej (np. wyłączenie, embargo informacyjne lub towarowe itp.), przy czym chodzi tu w szczególności o niemożność zapobieżenia szkodliwym następstwom siły wyższej,
 - 2.4.2. bezprawnym działaniem osób trzecich, za które Dostawca nie ponosi odpowiedzialności w oparciu o przepisy prawa lub umowy,
 - 2.4.3. brakiem możliwości odbioru przedmiotu umowy w terminie przez Zamawiającego,
 - 2.4.4. zmianą typu, marki sprzętu będącego przedmiotem dostawy, w przypadku wycofania sprzętu zaproponowanego w ofercie z produkcji lub z rynku, pod

¹Siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewidywać i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.

warunkiem, że zmieniony sprzęt spełnia warunki techniczne określone w dokumentacji lub jego cechy są lepsze, a zmiana nie spowoduje wzrostu ceny oferty.

- 2.5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu Stron.
- 2.6. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy PZP stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ.
- 2.7. Warunkiem zmiany umowy będzie udokumentowany wniosek Zamawiającego lub Dostawcy, a zmiana może nastąpić w przypadku, gdy jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia oraz gdy Strony wyrażą na to zgodę. Strona wnosząca o zmiany inicjuje zmianę pisemnie, podając:
 - 2.7.1. opis zmiany,
 - 2.7.2. uzasadnienie zmiany,
 - 2.7.3. czas wykonywania umowy (jeśli wymaga),
 - 2.7.4. wpływ zmiany na realizację umowy,
 - 2.7.5. przedstawia propozycję aneksu do umowy.

§ 10

Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności przez Dostawcę z tytułu niniejszej Umowy na osoby trzecie.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa w tym przepisy: Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. W przypadku powstania konieczności powierzenia lub przetwarzania danych osobowych, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm) zasady powierzenia lub przetwarzania tych danych zostaną uregulowane odrębną nieodpłatną umową.
3. W przypadku uchylenia się przez Dostawcę od podpisania umowy, o której mowa w § 11 ust. 2 niniejszej umowy, Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za następstwa tego uchylenia, w tym z tytułu powstałej szkody Zamawiającego jako administratora danych lub osoby trzeciej, a także w razie i z tytułu związanej z tym przerwy lub opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy.
4. Strony ustalają, że ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu Umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd w Opolu.

§ 12

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Dostawcy i dla Zamawiającego.
2. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie niniejszej Umowy okazało się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim wypadku Strony niniejszej Umowy zobowiązują się zastąpić postanowienia uznane



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



za nieważne lub bezskuteczne, innym zgodnym z prawem postanowieniem odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron Umowy oraz najbardziej zbliżony cel gospodarczy.

4. Strony wskazują następujące osoby do kontaktu:

4.1. ze strony Zamawiającego, tel., adres e-mail

4.2. ze strony Dostawcy , tel., adres e-mail

ZAMAWIAJĄCY:

DOSTAWCA: